



POLITICA AZIENDALE

Introduzione

L'Azienda si impegna a promuovere e sostenere la parità di genere all'interno dell' ambiente di lavoro. Crediamo che un ambiente inclusivo e equo sia essenziale per il successo a lungo termine dell'azienda e per il benessere dei dipendenti.

Obiettivo

Il nostro obiettivo è creare un ambiente di lavoro in cui uomini e donne abbiano le stesse opportunità, gli stessi diritti e gli stessi vantaggi, indipendentemente dal genere. Vogliamo garantire che ogni individuo abbia la possibilità di raggiungere il proprio potenziale senza alcuna forma di discriminazione basata sul genere.

Principi Guida

Promuovere l'uguaglianza di opportunità: L'Azienda si impegna a garantire che le opportunità di crescita e sviluppo professionale siano accessibili a tutti i dipendenti, indipendentemente dal genere.

Rispettare la diversità: Riconosciamo e valorizziamo la diversità di prospettive e talenti che ogni individuo porta all'azienda, e ci impegniamo a creare un ambiente di lavoro inclusivo che rispetti e celebri questa diversità.

Prevenire e affrontare la discriminazione: L'Azienda non tollererà alcuna forma di discriminazione basata sul genere. Ogni segnalazione di comportamenti discriminatori verrà trattata con serietà e affrontata in modo appropriato.

Promuovere la conciliazione tra vita professionale e personale: Sosteniamo politiche che favoriscano un equilibrio sano tra lavoro e vita privata, per consentire a tutti i dipendenti di svolgere al meglio le proprie responsabilità professionali e personali.

Formazione e sensibilizzazione: Offriremo formazioni periodiche sulle questioni di genere, sensibilizzando i dipendenti ai temi della parità e dell'inclusione, al fine di promuovere una cultura aziendale consapevole e rispettosa.

Responsabilità dell'Azienda

L'Azienda] si impegna a:

- implementare politiche e procedure che favoriscano la parità di genere e che prevedano meccanismi di monitoraggio per valutare i progressi;
- assicurarsi che le opportunità di formazione e crescita siano accessibili a tutti, senza alcuna forma di discriminazione;
- garantire che le politiche e le decisioni aziendali siano prese in modo imparziale, senza pregiudizi basati sul genere;
- affrontare con immediatezza e risolutezza qualsiasi forma di discriminazione o comportamento inappropriato.

Responsabilità dei Dipendenti

Ogni dipendente è tenuto a:

- rispettare e promuovere la politica di parità di genere dell'azienda;
- segnalare qualsiasi comportamento o situazione che possa andare contro questa politica, in conformità con i canali di comunicazione stabiliti;
- contribuire a creare un ambiente di lavoro inclusivo, rispettando la diversità e supportando i colleghi.

Revisione e Aggiornamento

Questa politica sarà periodicamente riesaminata e aggiornata per garantire che rimanga allineata agli obiettivi e ai valori dell'azienda.